

PATVIRTINTA  
Mažeikių lopšelio-darželio „Bitutė“ direktoriaus  
2025 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. V1-22

## **MAŽEIKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „BITUTĖ“ VIRTUVĖS PAGALBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

2025-08-25 Nr. 32  
Mažeikiai

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Mažeikių lopšelio-darželio „Bitutė“ (toliau – įstaiga) virtuvės pagalbininko pareigybė priskiriama darbininkų grupei.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės pavaldumas nustatytas įstaigos organizacinėje valdymo struktūros schemoje, patvirtintoje įstaigos direktoriaus.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI VIRTUVĖS PAGALBININKUI**

4. Virtuvės pagalbininkui grupėje netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

### **III SKYRIUS VIRTUVĖS PAGALBININKO GRUPĖJE FUNKCIJOS**

5. Virtuvės pagalbininkas grupėje vykdo šias funkcijas:
  - 5.1. atlieka pirminį maisto žaliavų (daržovių, kruopų, makaronų, mėsos, paukštienos, žuvies, subproduktų ir kitų) paruošimą;
  - 5.2. nuosekliai laikosi maisto tvarkymo procesų etapų, kad būtų išvengta žaliavų ir gatavos produkcijos susilietimo bei kryžminio užteršimo;
  - 5.3. rūpinasi įrengimų, gamybinio inventoriaus, įrankių, matavimo prietaisų, indų, taros naudojimu pagal paskirtį, jų priežiūra bei valymu;
  - 5.4. maisto ruošimui naudoja produktus, nurodytus valgiaraštyje;
  - 5.5. kultūringai ir pagal grafiką aptarnauja pagalbininkų grupėje, mokinio padėjėjų ir kitą valgantį personalą;
  - 5.6. plauna indus, darbo įrankius;
  - 5.7. valo ir prižiūri virtuvės patalpas (grindis, kriaukles, spintas, šviestuvus, langus, duris, sienas);
  - 5.8. atlieka virtuvės inventoriaus valymo ir dezinfekavimo darbus pagal planą;
  - 5.9. laikosi asmeninės higienos taisyklių;
  - 5.10. tausoja ir saugo įstaigos nuosavybę
  - 5.11. atlieka kitą, tiesioginio vadovo nurodytą, įstaigos veiklai užtikrinti naudingą darbą;
  - 5.12. dalyvauja bendruomenės gyvenime: dalyvauja bendruose įstaigos renginiuose, posėdžiuose, susirinkimuose ir kitose teisėtose įstaigos veiklose;
  - 5.13. laikosi įstaigoje galiojančių tvarkų aprašų, taisyklių ir kitų dokumentų, reglamentuojančių darbo tvarką, saugą ir atsakomybes, nuostatų.

**IV SKYRIUS  
ATSAKOMYBĖ**

6. Virtuvės pagalbininkas grupėje atsako:

6.1. teisės aktų nustatyta tvarka už savo darbo kokybę;

6.2. už savo pareigų ir funkcijų, nustatytų šiame pareigybės apraše, netinkamą vykdymą ar nevykdymą, pagal galiojančią Lietuvos Respublikos darbo kodeksą;

6.3. už padarytą materialinę žalą pagal galiojančią Lietuvos Respublikos darbo bei civilinį kodeksus;

6.4. už darbo drausmės pažeidimą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

---